ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2017 г. N 81/5

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,

ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА

ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области, государственных учреждений Московской области и государственных унитарных предприятий Московской области.

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье" и размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Губернатор Московской области

А.Ю. Воробьев

Утвержден

постановлением Правительства

Московской области

от 8 февраля 2017 г. N 81/5

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ

РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО

СТРАХОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области, государственных учреждений Московской области и государственных унитарных предприятий Московской области (далее соответственно - информация, Фонд, учреждение (предприятие) и представления указанными лицами информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу Фонда, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) соответствующих учреждений (предприятий), или, если учредителем принято соответствующее решение, в кадровую службу учреждения (предприятия).

3. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Фонда, учредителя.

Информация по решению учредителя может размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах учреждений (предприятий). В этом случае на официальном сайте учредителя дается ссылка на официальный сайт учреждения (предприятия), где размещена информация.

4. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. В составе информации указывается полное наименование Фонда, учреждения (предприятия), а также занимаемая должность, фамилия, имя, отчество и величина рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

В составе информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Контроль за своевременным размещением информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Фонда, учредителя или учреждения (предприятия) осуществляет соответственно руководитель Фонда, учредителя или учреждения (предприятия).

Реализация постановления Правительства

Московской области от 8 февраля 2017 г. № 81/5

Территориальный фонд обязательного

медицинского страхования Московской области

2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Сумма |
| Данилова Л.П. | Директор ТФОМС МО | 764 603 руб. 95 коп. |
| Боброва Е.А. | Первый заместитель директора ТФОМС МО | 557 978 руб. 92 коп. |
| Белова Н.В. | Заместитель директора ТФОМС МО | 542 741 руб. 05 коп. |
| Лукашов В.В. | Заместитель директора ТФОМС МО | 517 800 руб. 09 коп. |
| Алаторцев А.В. | Заместитель директора ТФОМС МО | 531 304 руб. 90 коп. |
| Осипов В.К. | Заместитель директора ТФОМС МО | 397 787 руб. 87 коп. |
| Сенькина Т.А. | Начальник Управления бухгалтерского учета и сводной отчетности - главный бухгалтер ТФОМС МО | 434 145 руб. 29 коп. |